



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1

(pieczęć adresowa firmy)

FORMULARZ OFERTOWY

Część- kurs „Kurs „kelner - barman”, kurs „spawacz TIG/ MAG”

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

nr NIP nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego:

Zespół Szkół Technicznych im. Bohaterów Września 1939 r.

36- 100 Kolbuszowa, ul. Janka Bytnara 2

NIP: 8141404755

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi szkoleniowe po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia po następujących cenach:

Sposób wyliczenia wartości brutto całości zamówienia: Kurs „kelner - barman”, Ilość godzin x ilość osób (12)x wartość jednostkowa brutto (za osobogodz.) = wartość całości zamówienia, Kurs „spawacz TIG/MAG”, Ilość godzin x ilość osób (20)x wartość jednostkowa brutto (za osobogodz.) = wartość całości zamówienia.

Wartości wpisywane w formularzu zaokrągla się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Projekt pn.: Podkarpacie stawia na zawodowców współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



<i>Lp</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Ilość kursów</i>	<i>Ilość godzin w jednym kursie</i>	<i>Ilość osób na jednym kursie</i>	<i>Wartość jednostkowa brutto (za osobogodz.)</i>	<i>Wartość brutto całości zamówienia (4x5x6=7)</i>
1	Kurs „ <i>kelner - barman</i> ”	1		12		
2	Kurs „ <i>spawacz TIG/ MAG</i> ”	2		10		

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje wykonawcy:

.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy



Załącznik nr 2

(pieczęć adresowa firmy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w Zespole Szkół Technicznych im. Bohaterów Września 1939 r. 36- 100 Kolbuszowa, ul. Janka Bytnara 2

.....reprezentując

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

(nazwa i adres wykonawcy)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2.Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3.Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4.Sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Ponadto oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 pkt 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych

Na każde żądanie zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w tym oświadczeniu.

.....,dnia.....

(podpis osoby/osób upoważnionej)



Załącznik nr 3

Projekt
Umowa na świadczenie usługi
Kursów „ kelner - barman ” , „ spawacz TIG/ MAG ”
nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

Zespół Szkół Technicznych im. Bohaterów Września 1939 r.

z siedzibą: 36- 100 Kolbuszowa, ul. Janka Bytnara 2

reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu :

zwanym dalej Zamawiającym

a.....,

podmiot uprawniony do prowadzenia kursu na mocy:.....

z siedzibą:

.....

reprezentowanym przez.....

Umowa zawarta została na podstawie zamówienia publicznegow związku z

realizacją projektu „ **w ramach projektu WND-POKL.09.02.00-18-001/12 Podkarpacie stawia na zawodowców współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego** .

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, którym jest: przeprowadzenie kursów określonych w pkt. III, specyfikacji do zamówienia publicznego nr dla uczniów Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej
2. Kurs „ kelner – barman” będzie realizowany dla 12 uczestników.
3. Kurs „ kelner – barman” odbędzie się na terenie Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej.
4. Kurs „ kelner – barman” będzie realizowany w godzinach od 10.00 do 18.00.

Projekt pn.: Podkarpacie stawia na zawodowców współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



5. Kurs „ *kelner – barman*” przeprowadzony będzie w terminie od dnia

Do 20 kwietnia 2013

6. Kurs „ *kelner – barman*” obejmował będzie 100 godzin zajęć. Czas trwania egzaminu nie jest wliczany do czasu trwania kursu.

7. Kursy „ *spawacz TIG/ MAG*” będą realizowane dla dwu grup po 10 uczestników.

8. Kursy „ *spawacz TIG/ MAG*” odbędą się na terenie Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej w części teoretycznej.

9. Kursy „ *spawacz TIG/ MAG*” będą realizowane w godzinach od 8.00 do 16.00.

10. Kursy „ *spawacz TIG/ MAG*” będą realizowane w terminach: od dnia

do 30 kwietnia 2013 oraz od dnia do 20 kwietnia 2014

11. Kursy „ *spawacz TIG/ MAG*” będą obejmować 120 godzin zajęć w tym: 90 zajęć praktycznych i 30 godzin lekcyjnych (45 min.) zajęć teoretycznych. Czas trwania egzaminu nie jest wliczany do czasu trwania kursu.

§2

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy za Kurs „ *kelner – barman*” określony w § 1 pkt. 5 a) kwotę w wysokości zł. za osobogodzinę xosobogodzin, która wyniesie łącznie zł.(słownie 00/000) brutto.

2. . Zamawiający zapłaci wykonawcy za Kursy „ *spawacz TIG/ MAG*” określony w § 1 pkt. 5 a) kwotę w

wysokości zł. za osobogodzinę xosobogodzin, która wyniesie łącznie zł.(słownie 00/000) brutto.

§3

1. Wykonawca otrzyma zapłatę wyłącznie za osoby, które ukończą kurs i otrzymają dokument potwierdzający nabycie uprawnień do pracy w danym zawodzie.

2. Za każdą osobę, która nie ukończy kursu, nie otrzyma dokumentu, o którym mowa w § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U z 2006 r., nr 31, poz. 216), od łącznej kwoty wynagrodzenia należnej za dany kurs i określonej w § 2 odjęta zostanie kwota wynikająca z iloczynu ilości godzin przypadającej jednemu uczestnikowi (z uwzględnieniem ewentualnych nieobecności) x stawka za osobogodzinę dla danego kursu .



§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia odrębnej dokumentacji dla przebiegu kursów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursów zgodnie z przedstawionym programem obejmującym: nazwę i zakres szkolenia, czas trwania i sposób organizacji zajęć, cele, plan nauczania określający tematy zajęć oraz ich wymiar, treść szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z przedstawioną ofertą do przekazania na własność na rzecz uczestników kursu materiałów szkoleniowych.
3. Dokumentacja przebiegu szkolenia w ramach kursów obejmuje:
 - a) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiary godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
 - b) protokół z egzaminu, jeżeli został przeprowadzony
 - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji,
 - d) imienne listy obecności, na których uczestnicy kursu będą potwierdzać swoją obecność poprzez złożenie podpisu.
 - e) protokół przekazania odzieży roboczej na rzecz zamawiającego
 - f) sprawozdanie ze szkolenia oraz charakterystyka beneficjentów
 - g) potwierdzenie otrzymania cateringu

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować program kursu, wzór ankiety dla uczestników kursu służącej ocenie zajęć przez uczestników oraz wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu i uzyskanie odpowiednich kwalifikacji.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, musi spełniać wymogi określone w § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U z 2006 r., nr 31, poz. 216).

§6

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy we własnym zakresie, bez możliwości powierzenia go innym podmiotom w całości lub części.

§7

Zamawiający zobowiązuje się do posiadania listy rezerwowej uczestników kursu, umożliwiającej łatwe wprowadzenie nowej osoby na miejsce osoby rezygnującej z uczestnictwa w kursie.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia uprawnionym instytucjom zewnętrznym kontroli kursów finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach „Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013” w zakresie i na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontroli prawidłowości realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia zamawiającego o przypadkach nieusprawiedliwionych nieobecności lub niezdiscyplinowania uczestników kursu.

§9

1. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji dotyczącej kursu, będącego przedmiotem niniejszej Umowy, do końca 2019 r., w warunkach umożliwiających zachowanie wszelkich danych osobowych w niej zawartych w tajemnicy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia profesjonalnej kadry do prowadzenia zajęć szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia uczestników kursu od NNW oraz wykonania na własny koszt przed rozpoczęciem kursu badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy, do której uczestnik kursu uzyskuje przygotowanie w wyniku ukończenia przedmiotowego kursu.

§10

Zamawiający wymaga, aby najpóźniej w terminie 2 dni przed rozpoczęciem zajęć Wykonawca przedstawił do akceptacji szczegółowy harmonogram zajęć dla grupy. W harmonogramie muszą zostać uwzględnione przerwy pomiędzy zajęciami dydaktycznymi.

§11

Zamawiający zobowiązuje się zapewnić sale dydaktyczne, w których odbywać się będą zajęcia.

§12

1. Kwota należna Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy kursów kelner- barman oraz kursu spawania metodami TIG/MAG będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT (rachunku) wraz z listami obecności oraz protokołem odebrania usługi (notatką z wykonania przedmiotu Umowy), którą podpisują Dyrektor ZST w Kolbuszowej i kierownik instytucji szkoleniowej (Wykonawcy).
2. Protokół lub notatka, o której mowa w ust. 1 powinny zawierać co najmniej, następujące informacje:
 - a) nazwę Zamawiającego i Wykonawcy,
 - b) termin prowadzenia kursu
 - c) liczbę godzin lekcyjnych



d) dane dotyczące ilości osób biorących udział w szkoleniu, w tym dane dotyczące: ilości osób, które nie przystąpiły do szkolenia; osób, które nie ukończyły szkolenia (wraz z podaniem okoliczności oraz przyczyn nie ukończenia szkolenia)

e) dokładną datę zrealizowania przedmiotu Umowy w całości,

f) określenie zaświadczeń wydanych po ukończeniu kursu, wydanych uczestnikom

3. Wykonawca zobowiązuje się do dołączenia do faktury VAT (rachunku), kopii dokumentacji szkoleniowej określonej w § 3 oraz § 4 niniejszej umowy, podpisanej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

5. Dokumentację stanowiącą podstawę do rozliczenia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zakończenia kursu.

§13

Wykonawca oświadcza, że dane osobowe uczestników kursu kucharz małej gastronomii gromadzone będą, przetwarzane i wykorzystywane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883; tekst jednolity z dnia 17 czerwca 2002 Dz. U.Nr 101 poz 926)

§14

1. Wykonawca zobowiązany jest dokumenty, o których mowa w § 4, § 5, § 9, § 11 oraz wszelkie materiały szkoleniowe, dokumenty związane z organizacją kursu (np. listy obecności, harmonogramy, protokoły egzaminacyjne, zestawienia tabelaryczne, pokwitowania odbioru zaświadczeń, notatki z realizacji przedmiotu zestawienia, zaświadczenia, certyfikaty, dyplomy, faktury), odzież roboczą oznaczyć odpowiednimi aktualnymi logotypami wskazującym na współfinansowanie realizacji przedmiotu zamówienia ze środków unijnych dostępnych na stronach www.mrr.gov.pl IOprócz aktualnego logotypu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i emblematu Unii Europejskiej musi być zawarta informacja o współfinansowaniu przez unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

2. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia odpowiednim, aktualnym logotypem przedmiotów i materiałów wykorzystywanych do realizacji kursu oraz produktów wytworzonych w ramach realizacji kursu.

§15

1. W przypadku niewywiązania lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, należność za kursy pomniejszona zostanie o:

a) kwotę 100 zł za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia zakończenia kursu.

b) kwotę 100 zł za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia się Wykonawcy w przekazaniu dokumentacji stanowiącej podstawę do rozliczenia danych kursu określonej w §11.



2. W przypadku niewykonania Umowy lub jej części Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 000 zł .

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.

§16

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) w rażący sposób naruszy warunki określone w niniejszej umowie lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) wykonując zamówienie naruszy przepisy obowiązującego prawa,
- c) straci wiarygodność bądź zdolność do realizacji zamówienia.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w §13 ust. 2.

§17

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone dla organizatorów kształcenia, które zostały określone w przepisie § 1 ust.2 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych zwanego dalej Rozporządzeniem.

§18

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ;

- a) Kontroli przebiegu szkolenia,
- b) Uczestnictwa w ocenie końcowej uczestników kursu,
- c) Rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w razie nienależytego jej realizowania przez wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach.

§19

1. Wykonawca oraz osoby uczestniczące w wykonaniu umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy:

- a) Informacji powziętych w trakcie wykonywania umowy, których ujawnienie mogłoby narazić zamawiającego na szkodę,
- b) Danych osobowych skazanych uczestniczących w kursie, pracowników i innych osób związanych z przedmiotem działania zamawiającego, powziętych w trakcie wykonywania umowy stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz.883, tekst jednolity z dnia 17 czerwca 2002r. Dz. . Nr. 101, poz.926).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§20

Jako sąd właściwy do rozwiązania ewentualnych sporów uznaje się sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§21

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§22

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca